

Utiliser la plateforme Chorus

CF-07

Public : toute personne en charge de la gestion financière, comptable

Prérequis : aucun

Matériel requis pour la formation : le stagiaire doit venir de préférence avec son PC

Lieu : Alpha Réseau
Délocalisation possible en entreprise sur demande

Date : Alpha Réseau s'engage à répondre sous un délai de 15 jours

Durée 7 heures

Horaire : 8h30 – 17h00

Nombre de participants : 6 à 10 personnes maximum

Tarifs : 390 €HT en inter entreprise
Sur devis en intra entreprise

Inscription et informations supplémentaires auprès de :
Alpha Réseau

Méthode d'évaluation des acquis : exercices pratiques aussitôt corrigés par le formateur

Dispositif de fin de formation :
une attestation est délivrée

Note donnée par les stagiaires :
depuis 2020



Objectif de la formation

Etre en capacité de gérer son compte sur la plateforme Chorus pour y déposer ses factures

Objectifs pédagogiques

Contrôler les mentions obligatoires sur les factures à destination des collectivités publiques
Savoir paramétrer son compte sur Chorus
Déposer une facture sur Chorus
Suivre le traitement d'une facture sur Chorus

Contenu de la formation

Module 1 : la dématérialisation des factures à destination des collectivités publiques

Les destinataires des pièces
Les factures et les pièces concernées

Module 2 : la plateforme Chorus

Les fonctionnalités et l'organisation de Chorus
Les entités concernées par Chorus et les marchés de travaux

Module 3 : l'inscription sur Chorus

Les informations à déposer
Créer son compte

Module 4 : dépôt et traitement des factures

Les informations nécessaires à toute demande
Le dépôt des pièces
Le traitement par le maître d'œuvre et par les collectivités
Rechercher et suivre une facture
Les délais de paiement

Module 5 : mise en pratique

Paramétrer son propre compte
Déposer sa première demande

Méthodes pédagogiques

Apport de notions théoriques, mise en pratique par le paramétrage et l'utilisation de la plateforme CHORUS PRO dans le cadre de l'activité professionnelle du stagiaire

Moyens matériels

Salle de 12 personnes équipées de tables et chaises
Ordinateur et vidéoprojecteur, connexion internet, paperboard, feuilles feutres